



งานทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

The Office of the Registrar, Rajapruk University

คำร้องขอย้ายกลุ่มวิชาเรียน

** (โปรดกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ชัดเจน อย่างครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... รหัสประจำตัว/Student ID.....

ระดับ ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี หลักสูตร 4 ปีเทียบโอน/ต่อเนื่อง กลุ่มเรียน ปกติ คำ เสาร์-อาทิตย์ บัณฑิตศึกษา ปริญญาโท MBA. MPA. M.Ed. ป.บัณฑิต

คณะ / Faculty..... สาขาวิชา / Major..... ชั้นปีที่ / Year Study.....

ที่อยู่ปัจจุบัน / Current Address.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ / Mobile phone no

ระบุเหตุผลประกอบคำร้อง / Indicate Reasons for the Request.....

รายวิชาที่ย้ายกลุ่มเวลาเรียน ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ลงทะเบียนแล้ว..... หน่วยกิต

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ย้ายจากกลุ่ม	วันเวลา	อาจารย์ผู้สอน	ย้ายเป็นกลุ่ม	วันเวลา	อาจารย์ผู้สอน
1									
2									
3									
4									
5									

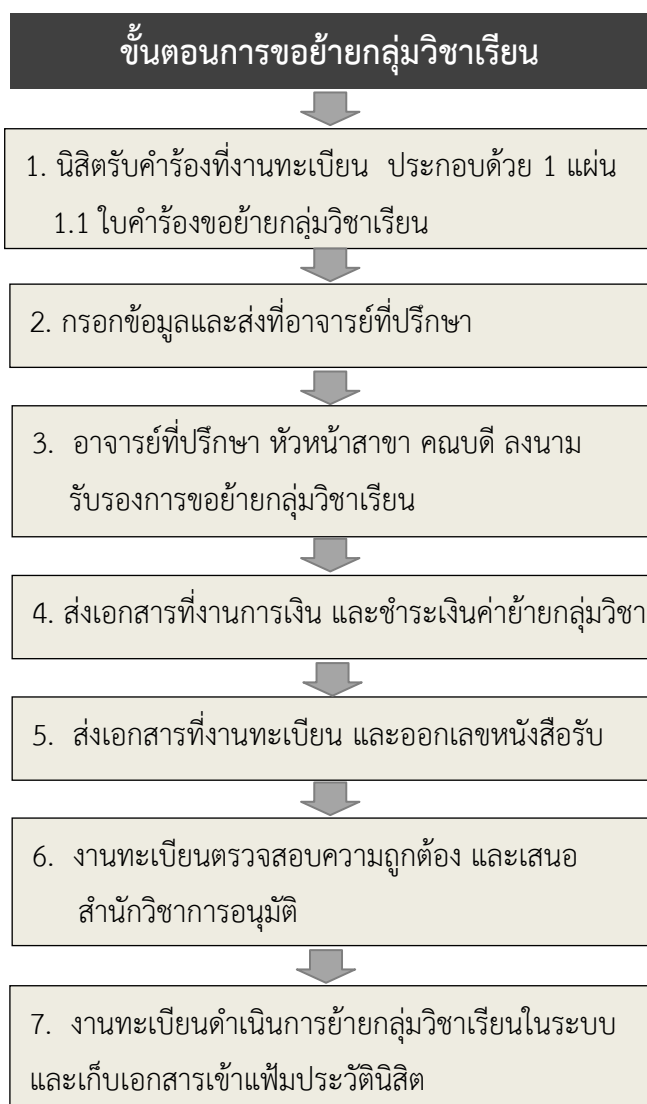
ลายมือชื่อนิสิต / Signature..... ผู้ยื่นคำร้อง

()

ผลการพิจารณาในการย้ายกลุ่มเรียน นักศึกษาสามารถย้ายกลุ่มเรียน ได้.....วิชา รวมจำนวนหน่วยกิต

ผู้เสนอความคิดเห็นเพื่อพิจารณา	
1) ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Comment Signature Date/...../.....	2) ความเห็นหัวหน้าสาขา / Coordinator's Comment Signature Date/...../.....
3) ความเห็นคณบดี / Dean's Comment Signature Date/...../.....	4) สำนักวิชาการ / Office of Academic Affairs <input type="checkbox"/> อนุมัติ / Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ / Disapproved Signature Date/...../.....
5) งานการเงิน / Financial Agency รับชำระเงินค่าย้ายกลุ่มวิชาเรียน จำนวน บาท Signature Date/...../.....	6) งานทะเบียน / Registration Agency <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว..... Signature Date/...../.....

คำชี้แจง / Instruction



ช่องทางการชำระเงินที่ห้องการเงิน หรือผ่านธนาคาร

1. ธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ สาขา ประชาชื่น
ชื่อบัญชี วิทยาลัยราชพฤกษ์กองทุนทั่วไป
เลขที่บัญชี 092-250629-7
2. ธนาคารกรุงศรีไทย ประเภทออมทรัพย์ สาขา โสม
เวิร์ค ราชพฤกษ์
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
เลขที่บัญชี 683-2-16599-7

*เมื่อนำฝากแล้วให้นำสำเนา Payin มายืนยันการ
ชำระเงินและขึ้นใบเสร็จที่มหาวิทยาลัยฯ ทุกครั้ง*
งานการเงิน โทร.02-432-6100 - 5 ต่อ 1101