



เลขที่
วันที่

งานทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏฯ

The Office of the Registrar, Rajapruk University

คำร้องขอลาพักการเรียน รักษาสภาพ คินสภาพการเป็นนิสิต
(Request for Leave of Absence / Being Reinstated to Student Status)

** (โปรดกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ชัดเจน อย่างครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย).....รหัสประจำตัว/Student ID.....

ระดับ ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน กลุ่มเรียน ปกติ ค่า เสาร์-อาทิตย์
 บัณฑิตศึกษา ปริญญาโท MBA. MPA. M.Ed. ป.บัณฑิต

คณะ / Faculty..... สาขาวิชา / Major..... ชั้นปีที่ / Year Study.....

ที่อยู่ปัจจุบัน / Current Address.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ / Mobile phone no

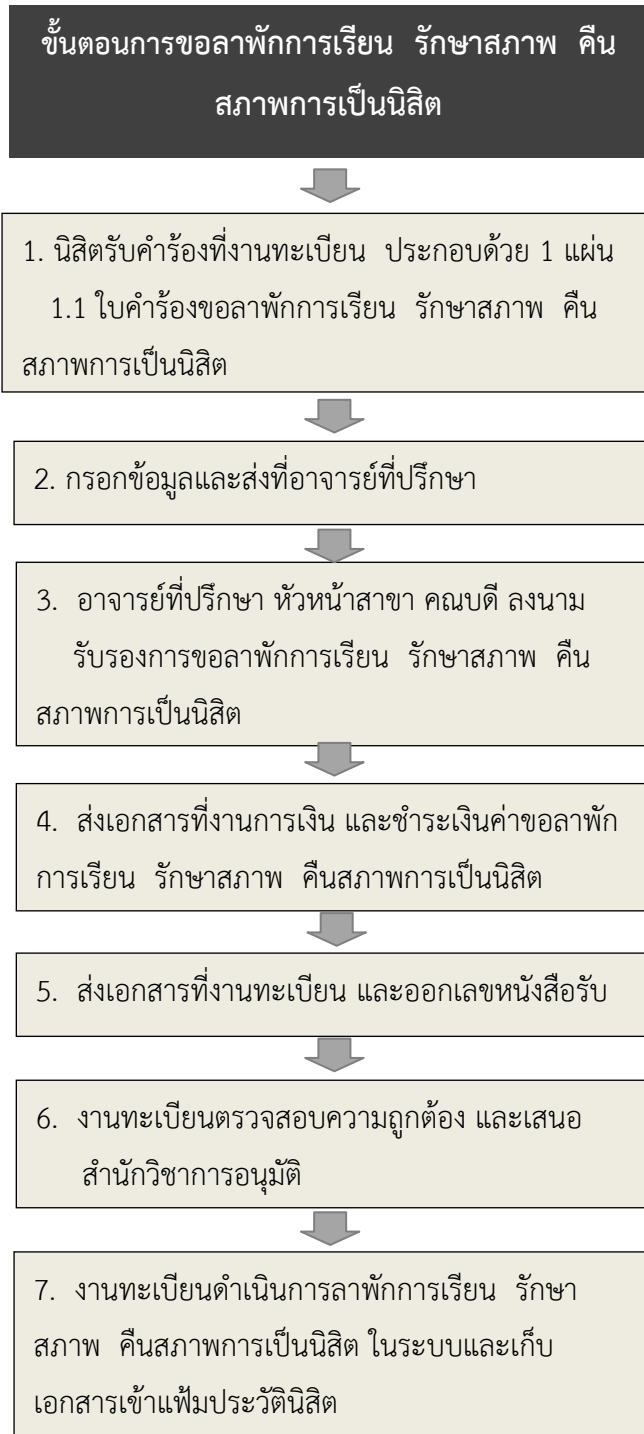
(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ใน และกรอกข้อความให้ถูกต้อง)

- ขอลาพักการเรียน (ลงทะเบียนยังไม่ครบตามหลักสูตร) ในภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....
เนื่องจาก / Reason.....
- ขอรักษาสภาพ เนื่องจากเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแต่ผลการเรียนยังไม่สมบูรณ์ ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
- มีความประสงค์ขอคืนสภาพการเป็นนิสิต ในภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ลายมือชื่อนิสิต / Signature..... ผู้ยื่นคำร้อง
()

ผู้เสนอความคิดเห็นเพื่อพิจารณา	
<p>1) ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Comment</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature</p> <p style="text-align: right;">Date/...../.....</p>	<p>2) ความเห็นหัวหน้าสาขา / Subject's Comment</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature</p> <p style="text-align: right;">Date/...../.....</p>
<p>3) ความเห็นคณบดี / Dean's Comment</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">Signature</p> <p style="text-align: right;">Date/...../.....</p>	<p>4) สำนักวิชาการ / The Academy</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ/Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ/Disapproved</p> <p style="text-align: right;">Signature</p> <p style="text-align: right;">Date/...../.....</p>
<p>5) งานการเงิน / Finance</p> <p>รับชำระเงินค่า.....จำนวน บาท</p> <p style="text-align: right;">Signature</p> <p style="text-align: right;">Date/...../.....</p>	<p>6) งานทะเบียน / Registrar</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p style="text-align: right;">Signature</p> <p style="text-align: right;">Date/...../.....</p>

คำชี้แจง / Instruction



ช่องทางการชำระเงินที่ห้องการเงิน หรือผ่านธนาคาร

1. ธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ สาขา
ประชาชน
ชื่อบัญชี วิทยาลัยราชพฤกษ์กองทุนทั่วไป
เลขที่บัญชี 092-250629-7
2. ธนาคารกสิกรไทย ประเภทออมทรัพย์ สาขาโฮม
เวิร์ค ราชพฤกษ์
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
เลขที่บัญชี 683-2-16599-7
*เมื่อนำฝากแล้วให้นำสำเนา Pay in มายืนยันการ
ชำระเงินและขึ้นใบเสร็จที่มหาวิทยาลัยฯ ทุกครั้ง*
งานการเงิน โทร.02-432-6100 - 5 ต่อ 1101